Regionale Schule mit Grundschule Proseken

Hauptstr. 18
23968 Proseken

Telefon: 038428 / 60232
Fax: 038428 / 63544

E-Mail: sekretariat@schule-proseken.de

www.schule-proseken.de

Proseken, 2. September 2025

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

zum neuen Schuljahr 2025/2026 begrüße ich Sie und Ihre Kinder sehr herzlich. Wir freuen uns auf die gemeinsame Zeit in der Schule mit Ihren Kindern. Damit wir vorbereitet in das neue Schuljahr starten können, erhalten Sie heute einige wichtige Informationen zu unserem Schulalltag sowie zu bereits feststehenden Terminen.
Damit ermöglichen wir Ihnen eine langfristige Planung und eröffnen Ihnen Räume, sich an der Arbeit mit unseren Kindern engagiert zu beteiligen.

Erreichbarkeit der Schule

- Anschrift der Schule: Regionale Schule mit Grundschule Proseken, Hauptstr. 18, 23968 Proseken
- Telefonnummer: 038428 / 60232
- Fax-Nummer: 038428 / 63544
- E-Mail-Adresse: sekretariat@schule-proseken.de
- Öffnungszeiten des Sekretariats: 07:00 Uhr – 13:00 Uhr
- Internetseite: www.schule-proseken.de

Schulstart am 08.09.2025 - Ablauf am ersten Unterrichtstag nach den Ferien

- Der Unterricht beginnt wie üblich mit der ersten Unterrichtsstunde um 07:45 Uhr. Dazu finden sich alle Schülerinnen und Schüler spätestens um 07:35 Uhr in ihren Klassenräumen ein. Eine Übersicht der Klassenräume befindet sich an diesem Tag auf dem DSB im Eingangsbereich der Schule.
- Für die Jahrgangsstufen 1 bis 5 finden an diesem Tag fünf Klassenstunden statt. Hier erhalten die Schülerinnen und Schüler ihren Stundenplan und die benötigten Lehrbücher sowie notwendige Arbeitshefte. Es werden auch verschiedene Belehrungen durchgeführt. Der Unterricht endet am ersten Unterrichtstag nach der fünften Unterrichtsstunde. In den Jahrgangsstufen 3 und 4 wird in der 6. Stunde eine Betreuung angeboten.
- Für die Jahrgangsstufen 6 bis 10 finden in den ersten drei Unterrichtsstunden Klassenleiterstunden statt. In der 4. und 5. Unterrichtsstunde wird Unterricht nach dem neuen Stundenplan erteilt. Auch hier endet der Unterricht nach der fünften Unterrichtsstunde.
- Mitzubringen sind an diesem Tag in allen Jahrgangsstufen ausschließlich Schreibmaterialien

Unterrichts- und Pausenzeiten

- Der Unterricht beginnt täglich um **7.45 Uhr**. Bitte stellen Sie sicher, dass Ihr Kind spätestens um **7.35 Uhr** das Schulgebäude betritt.
- Die Unterrichts- und Pausenzeiten entsprechen denen aus dem vergangenen Schuljahr:

	Grundschule	Regionale Schule
1. Stunde	07:45 Uhr – 08:30 Uhr	07:45 Uhr – 08:30 Uhr
2. Stunde	08:40 Uhr – 09.25 Uhr	*08:40 Uhr – 09.25 Uhr*
	1. Hofpause: 09:25 Uhr – 09:40 Uhr	
3. Stunde	09:45 Uhr – 10:30 Uhr	09:45 Uhr – 10:30 Uhr
4. Stunde	10:40 Uhr – 11:25 Uhr	10:40 Uhr – 11:25 Uhr
	2. Hofpause: 11:25 Uhr – 11:50 Uhr	
5. Stunde	11:55 Uhr – 12:40 Uhr	11:35 Uhr – 12:20 Uhr
		2. Hofpause: 12:20 Uhr – 12:45 Uhr
6. Stunde	12:50 Uhr – 13:35 Uhr	12:50 Uhr – 13:35 Uhr
7. Stunde		13:45 Uhr – 14:30 Uhr

Informationen zum Stunden- und Vertretungsplan

- Aktuelle Informationen zum Stunden- und Vertretungsplan finden Sie auf der Startseite unserer Homepage unter den Kacheln Stundenplan bzw. Vertretungsplan
- Effektiv ist auch der Abruf des tagesaktuellen Stundenplans mit eingearbeitetem Vertretungsunterricht über die kostenlose App **VpMobil24** von Indiware.
- In beiden Fällen nutzen Sie folgende Zugangsdaten.
  - Schulnummer: **40218980**
  - Benutzername: **schueler**
  - Passwort: **S9536x2**

Krankmeldungen / Freistellungen

- Bitte benachrichtigen Sie uns im Krankheitsfall Ihres Kindes bereits am **ersten Fehltag bis um 7.30 Uhr** telefonisch oder per E-Mail und geben Sie ihm beim Wiedererscheinen in der Schule -spätestens jedoch innerhalb von 3 Tagen- eine schriftliche Entschuldigung mit. Bei Nichteinhaltung der Frist werden die Fehltage als **unentschuldigt** gewertet.
- Jede ansteckende Krankheit ist der Schule unverzüglich zu melden.
- **Beurlaubungen bis zu 3 Tagen sind im Voraus beim Klassenleiter einzureichen.** Längerfristige Beurlaubungen müssen beim Schulleiter beantragt werden. Beurlaubungen im Anschluss an Ferien sind nur im Ausnahmefall und bei eindeutiger Begründung zulässig.

Versorgung in der Schule

- Die Mittagsversorgung erfolgt über unseren Anbieter https://www.uwm-kg.info/.
- Eine Registrierung als Kunde der Schule ist dazu notwendig. Nach der Registrierung erhalten Sie auf dem Postweg eine Chipkarte, die Ihr Kind bei jedem Mittagessen durch ein Kartenlesegerät zum Abruf der Bestellung ziehen muss.
- Die Bestellung des Mittagessens erfolgt online auf der o.g. Internetseite.

Hortbetreuung

- Die Hortbetreuung für die Jahrgangsstufen 1 bis 4 erfolgt über die JUL gGmbH „Hort Proseken“: https://www.jul-kita.de/proseken-hort-proseken/
- Leiterin und Ansprechpartnerin ist Frau J. Lipka.

Ferientermine

1. beweglicher Ferientag	02.10.2025
Herbstferien	20.10.2025 – 24.10.2025
2. freibeweglicher Ferientag	03.11.2025
Weihnachtsferien	20.12.2025 – **02.01.2026**
Winterferien	09.02.2026 – 20.02.2026
Osterferien	30.03.2026 – 08.04.2026
3. freibeweglicher Ferientag	15.05.2026
Pfingstferien	22.05.2026 – 26.05.2026
Sommerferien	13.07.2026 – 22.08.2026

Prüfungstermine – Mittlere Reife 2025/2026

Deutsch	21.05.2026
Erste Fremdsprache	27.05.2026
Mathematik	29.05.2026
Beginn der mündlichen Prüfungen	22.06.2026
Ende der mündlichen Prüfungen	01.07.2026

Feststehende Termine

	Datum / Zeitraum
Einschulungen	06.09.2025 (09:30 Uhr + 11:00 Uhr)
Herbstumzug	20.09.2025
1. Elternversammlung	22.09. – 26.09.2025 24.09.2025 (Klasse 10)
Wandertag	ein Wandertag bis Ende Oktober
Tag der „Offenen Tür“	07.11.2025 (16:00 Uhr – 18:00 Uhr)
Adventsmarkt	29.11.2025
1. Elternsprechtag	08.12.2025 (16:00 Uhr – 18:00 Uhr) *Schriftliche Anmeldung notwendig!*
Zeugnisausgabe	06.02.2026 (5. Stunde)
2. Elternsprechtag	11.05.2026 (16:00 Uhr – 18:00 Uhr) *Schriftliche Anmeldung notwendig!*
Sportfest der Grundschule / Regionale Schule	Mai 2026
Verbindliche Projekte	08./09.07.2026 und nach Bedarf
Zeugnisausgabe	03.07.2026 (18:00Uhr) (Klasse 10) / 10.07.2026 (2. Stunde)

Aufbewahrung von Schulmaterialien

- Eine Anmietung von Schließfächern (unterer und oberer Flur) ist über einen privaten Vertrag mit unserem Anbieter **AstraDirect** möglich. Dazu melden Sie sich unter www.astradirect.de persönlich an.
- Den Aufbewahrungsort für die Kunstmaterialien teilen wir den Schülerinnen und Schülern in der ersten Unterrichtswoche mit.
- Sportsachen sind in einer separaten Sporttasche mitzubringen und nach jeder Sportstunde wieder mit nach Hause zu nehmen. Eine Aufbewahrung der Sporttaschen in der Schule ist nicht erwünscht.

Umgang mit Schulbüchern

- Durch die Schule zur Verfügung gestellte Schulbücher müssen zum Schutz vor starker Abnutzung mit einem Umschlag (keine Klebefolien; Umschläge nicht am Einband festkleben!) versehen werden. → Termin: **19.09.2025**
- Wir behalten uns vor, Erziehungsberechtigte für Bücher, die nicht mehr verwendbar sind, entsprechend der Schulbuchsatzung des Schulträgers wie folgt in Regress zu nehmen:
    - nach einem Jahr: 80 %
    - nach zwei Jahren: 60 %
    - nach drei Jahren: 40 %
    - nach vier Jahren: 20 % des Anschaffungspreises.
- Bitte kontrollieren Sie alle Bücher und vermerken eventuelle Beschädigungen in der Empfangsbestätigung dieses Schreibens, das Sie am ersten Schultag erhalten.

Fundsachen

In der Schule vergessene Kleidung und Sportsachen werden jeweils in der 2. Woche der Winter- bzw. Sommerferien entsorgt.

Hausaufgaben im Schulalltag

- Hausaufgaben dienen der Festigung erworbenen Wissens aus dem Unterricht oder der Vorbereitung besonderer Schülerleistungen (z.B. Kurzvorträge, Präsentationen, Plakate, usw.). Aus diesen Gründen werden wir im Schulalltag nicht auf die Erteilung von schriftlichen oder mündlichen Hausaufgaben verzichten.
- Die Bewertung von Hausaufgaben kann im Rahmen von Lernerfolgskontrollen oder auch als Einzelleistung im Unterricht stattfinden.
- Vergessene Hausaufgaben sind **vor dem Unterricht** der betreffenden Lehrkraft zu melden. Fehlende Meldungen können im Wiederholungsfall als Betrugsversuch gewertet und mit der Note „ungenügend“ bewertet werden.
- Häufig fehlende Hausaufgaben werden auf den auszuteilenden Notenlisten notiert und fließen in die Bewertung des Arbeitsverhaltens auf den Zeugnissen ein.

Nachschreibetermine für Klassenarbeiten und Lernerfolgskontrollen

Klassenarbeiten und Lernerfolgskontrollen werden jeweils freitags in der 6. Unterrichtsstunde nachgeschrieben. Die Schülerinnen und Schüler werden vorher über den Nachschreibtermin durch die betreffende Lehrkraft informiert.

Verhalten bei Sicherheitsstörungen in der Schule

In den letzten Jahren ist es auch in Deutschland an vereinzelten Schulen zu gewalttätigen Übergriffen durch sog. Amoktäter gekommen. Auch wenn solche Ereignisse seltene Ausnahmen sind, ist grundsätzlich keine Schule vor derartigen Vorfällen geschützt.
Unser Sicherheitskonzept enthält dazu Hinweise im Umgang mit derartigen Notsituationen. Sie als Eltern tragen mit Ihrem Verhalten eine große Verantwortung, damit die Lage beherrschbar bleibt. Darum bitten wir Sie um Beachtung folgender Punkte:

- Rufen Sie Ihr Kind im Notfall nicht per Handy an!
- Telefonisch erreichen Sie uns im Notfall über die Nummern
  038428/60232 – 630070 – 630071 – 630072 – 630073 - 630074
- Betreten Sie bitte nicht das Schulgelände!
- Der Elternsammelplatz befindet sich auf dem Parkplatz hinter dem Wohnblock der Hauptstraße 19.
- Ihr Ansprechpartner in einer Notfallsituation ist die Schulleitung.
- Seien Sie im Interesse Ihrer Kinder zurückhaltend mit Informationen an die Presse.
- Bitte bedenken Sie, dass es in der Sicherheitsstörung auf die Disziplin von allen Beteiligten ankommt. Für Ihr Verständnis möchte ich mich bedanken.

Personelle Besetzung der Schule - Veränderungen

- Frau Burmeister tritt mit Wirkung vom 01.09.2025 in den wohlverdienten Ruhestand.
- Die Klassenleitung der Klasse 3a übernimmt Frau Kauffold.
- Frau Hoppe übernimmt die Klassenleitung der Klasse 1a und gibt daher die Klassenleitung der Klasse 8b ab.
- Die Klassenleitung der Klasse 8b übernimmt Frau Lutz.
- Frau Wöhrle verstärkt unser Lehrerteam ab dem 01.09.2025 in der Fachkombination Englisch / Sport / Spanisch.

Änderung schülerbezogener Daten

Bitte teilen Sie Änderungen oben genannter Daten (z.B. Adresse, Notfallnummern etc.) unverzüglich schriftlich der Schule (Klassenleitung oder Sekretariat) mit.

Im Namen aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter wünschen wir Ihnen sowie Ihren Kindern einen guten Start in das Schuljahr 2025/2026.

Ich bitte um die Empfangsbestätigung dieses Schreibens über die Klassenleiter/innen bis spätestens **19.09.2025.**

Mit freundlichen Grüßen

H. Raschke

H. Raschke
Schulleiterin